

## Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ESTUARDO, LÓPEZ RÍOS

Nit Emisor: 15902323

JOSÉ ESTUARDO LÓPEZ RÍOS

3 AVENIDA 1-53 zona 1, Chiantla, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C93FA964-D61B-40CB-B832-F13C8D8A01D9

Serie: C93FA964 Número de DTE: 3592110283

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:59:29

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:59:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-56, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37- 2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C93FA964, número de DTE 3592110283 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por José Estuardo López Ríos, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-56 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)

José Estuardo López Ríos  
DPI: 2607 71139 1302

(f)



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722497416938**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 1:30 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 00:59:29
<b>Emisor:</b>	15902323
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	JOSÉ ESTUARDO LÓPEZ RÍOS
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	C93FA964-D61B-40CB-B832-F13C8D8A01D9
<b>Serie:</b>	C93FA964
<b>Número del DTE:</b>	3592110283
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T00:59:3106:00C93FA964D61B40CBB832F13C8D8A01D9
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 01:30:12
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 01:30:18



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	15902323
NOMBRE	JOSÉ ESTUARDO, LÓPEZ RÍOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-56
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		José Estuardo López Ríos
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
<b>1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.</b>	Apoyé en la sistematización y elaboración de los informes de las actividades realizadas, por las integrantes de los CADER de las comunidades de Nueva Esperanza y Canaques.	100%	Finalizado
	Apoyé en la visita, de tres niños con desnutrición aguda, en las comunidades de Vega Seca, San Nicolas y Quilenco.	100%	Finalizado
<b>2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.</b>	Apoyé en la revisión y actualización de los planes de acción de dos CADER, Cumbre la Botija con diez personas y Loma Chancol con ocho personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de modelo de huertos familiares en el CADER de Huiton Grande Sector tres.	100%	Finalizado
<b>3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.</b>	Apoyé en la entrega de diferentes semillas en el CADER de Loma Chancol, beneficiando a nueve personas y Canaques beneficiando a diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de profilaxis aviar en la comunidad de El Rancho, capacitando a diez personas.	100%	Finalizado
<b>4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.</b>	Apoyé en la entrega de árboles frutales en los CADER de Las Presas beneficiando a nueve personas y Quebradilla	100%	Finalizado

	beneficiando a diez personas, en coordinación con OMDEL.		
	Apoyé en la realización de huerto escolar en la comunidad de Planes del Cordero, en coordinación con la Municipalidad.	100%	Finalizado
<b>5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.</b>	Apoyé en la feria agrícola, realizada en la Casa del Maestro, convocando a agricultores y compradores de diferentes productos agrícolas y diferentes productos pecuarios.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actividad de encuentro entre agricultores y organizaciones de padres de familia de las diferentes comunidades, para beneficio del cumplimiento de la Ley de Alimentación Escolar.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 José Estuardo López Ríos  
 DPI: 2607 71139 1302  
 Celular: 4190 0124

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Msc. Ing. Edward Geoberto  
 Martínez Félix  
 Jefe de la Sede Departamental  
 MAGA Huehuetenango



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-56
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		José Estuardo López Ríos
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Monto a pagar:</b> Cuarenta y siete mil seis cientos doce 90/100		Q. 47,612.90
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé la revisión y validación de documentos de la comunidad de Siete Pinos y Maravillas del municipio de Chiantla para la realización de gestiones, en los meses de enero y febrero.	100 %	Finalizado
	Apoyé con la recopilación de información referente a la base SNER de integrantes de dos CADER, de Maravillas, San José las Flores y Aldea Siete Pinos, en los meses de enero, febrero y marzo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de información referente a la base SNER de integrantes de dos CADER, Las Presas y Aldea la Quebradilla. En el mes de enero y febrero.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de los planes grupales de las comunidades de Loma Chancol y Maravillas teniendo diez participantes cada comunidad en el mes de abril.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la revisión y actualización de los planes de acción de dos CADER, Loma Chancol, con ocho personas y Nueva Esperanza con diez personas, en los meses de mayo y junio	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recolección de información comunitaria de Cumbre la botija, con diez integrantes, para elaboración	100 %	Finalizado

	y actualización de los planes grupales para ejecutar en el año dos mil veinticuatro. En el mes de junio.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en la realización de una jornada de vacunación aviar en las comunidades de La Quebradilla, Cul Chemal y las presas, en los meses de junio, julio y agosto, apoyando a diez personas por comunidad.	100%	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de una capacitación de profilaxis aviar en las comunidades de Loma Chancol, Nueva Esperanza y Santo Tomas, en los meses de julio y agosto, beneficiando a ocho personas por comunidad.	100%	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de una capacitación de huertos familiares en las comunidades de La Labor, Nueva Esperanza y Las Presas beneficiando a diez personas por comunidad.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en la coordinación interinstitucional MAGA-COMRED para la capacitación a grupos de interés de las comunidades de San José las Flores, Maravillas y Escapultzi en temas de muestreo de suelos para análisis de plagas y enfermedades, en los meses de junio, julio y agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera conjunta con personal de la CONJUVECH, en el seguimiento y monitoreo de huertos juveniles en la comunidad de Hierba Buena Baja en los meses de febrero marzo y abril. Apoyando a diez jóvenes	100%	Finalizado
	Apoyé la entrega de insumos a niños con bajo peso, en coordinación con VISAN. En el mes de mayo.	100%	Finalizado.
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la recopilación de información de posibles beneficiarios de la comunidad Aldea Siete pinos y Cruz la Labor, para ingresar al programa Seguro	100%	Finalizado



	Catastrófico para pequeños agricultores. En el mes de mayo.		
	Apoyé en la entrega de semilla de maíz para la producción de granos en la comunidad de Maravillas San José Las Flores. En el mes de marzo.	100%	Finalizado
	Apoyé a la mesa técnica municipal de desnutrición aguda en la entrega de cinco bolsas de alimentos a madres de niños y niñas menores de cinco años en seguimiento de desnutrición aguda. En los meses de junio, julio y agosto.	100%	Finalizado

#### Resultado de la prestación de los servicios:

Las actividades realizadas fueron ejecutadas en distintas comunidades del Municipio, siendo estas, entrega de semilla de papa, realización de huertos escolares, profilaxis aviar, apoyo en la entrega de insumos a niños con desnutrición aguda, manejo de semillas post cosecha. Aportando estas un beneficio para las personas de las comunidades intervenidas.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

José Estuardo López Ríos  
DPI: 2607 71139 1302  
Celular: 4190 0124

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional

(f)

Mec. Ing. Edward Quetz  
Martínez Febr  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huchucatanango



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA